**Документы для постановки на учет**

**Перечень документов на удостоверение пострадавших от радиационных воздействий (ПО Маяк)**

1. Паспорт + копия 1 стр. и прописка

2. Архивная справка (весь период проживания )- только оригинал

3. Пенсионное удостоверение + копия

4. Трудовая книжка + копия 1стр и все записи о работе в Муслюмово  (заверяет кадровик печатью организации)

если не работаете, то  копия 1стр и все записи о работе в Муслюмово  (оригинал книжки с собой)

5. Свидетельство о браке + копия (женщинам при смене фамилии)

6. Военный билет + копия 1 стр. и страниц с записями о призыве и демобилизации (муж)

7. Аттестат + копия

8. Диплом + копия

9. Удостоверение проживавшего + копия (для выехавших из Муслюмово)

10. Фото – 1 шт. (3х4) ч/б

**Перечень документов на удостоверение выехавшего добровольно из села Муслюмово (Детям)**

1. Паспорт мамы + копия 1 стр. и прописка

2. Свидетельство о рождении ребенка + копия

2. Архивная справка (весь период проживания ) из Муслюмовского с/с с перечислением состава семьи по указанному адресу

3. Справка из школы

4. Справка о составе семьи (о прописке ребенка)

5. Копии трудовых книжек родителей (для работающих- заверяет кадровик печатью организации)
6. Копию документов об образовании матери (диплом, либо справку учебного заведения о периоде её обучения)

**Перечень документов на удостоверение вдовы ликвидатора катастрофы на ЧАЭС**

1. Паспорт + копия 1 стр. и прописка

2. Пенсионное удостоверение + копия

4. Свидетельство о браке + копия

5. Свидетельство о смерти мужа + копия

6. Удостоверение ликвидатора + оригинал и копия

**Перечень документов на удостоверение лучевика**

1. Паспорт + копия 1 стр. и прописка

2. Решение Межведомственного Экспертного Совета - только оригинал

3. Пенсионное удостоверение + копия

4. Удостоверение пострадавшего от радиационных воздействий + оригинал и копия

5. Фото

**Документы, необходимые для постановки на учет**

1. Паспорт + копия 1 стр. и прописка

2. Удостоверение по Маяку (ЧАЭС, ПОР)+ копия

3. Пенсионное удостоверение + копия

4. Трудовая книжка + копия 1стр и запись о приеме на работу (заверяет кадровик печатью организации), если не работаете, то  копия 1стр и запись об увольнении

5. Сб. книжка или счет карты сб.банка + копия

6. Страховое свидетельство